

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Российская Ассоциация  
по связям с общественностью

(наименование организации)

Президент

(должность представителя)

Е.Н. Минченко

(подпись)



« 14 » декабрь 2021 г.

Ректор Финансового университета

С.Е. Прокофьев

(подпись)

« 25 » январь 2021 г.

Образовательная программа высшего образования –  
программа бакалавриата

Направление подготовки: 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью  
(код и наименование направления подготовки)

Образовательная программа: Связи с общественностью в политике и бизнесе/Public Relation in Politics and Business

(наименование образовательной программы )

Руководитель образовательной программы: к.полит.н, доц. Шатилов А.Б.

Департамент массовых коммуникаций и медиабизнеса

Факультет социальных наук и массовых коммуникаций

Программа двух дипломов совместно с Высшей школой медиа. Г. Штутгарт,  
Германия, Высшей школой журналистики, г. Париж, Франция

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Общие сведения об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата**

Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата «Связи с общественностью в политике и бизнесе/Public Relation in Politics and Business», реализуемая Финансовым университетом по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (далее – программа бакалавриата), разрабатывается и реализуется в соответствии с основными положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ) и на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО), утвержден приказом Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 08.06.2017 № 512, с учетом требований рынка труда.

Программа бакалавриата представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, оценочных средств и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации и является адаптированной образовательной программой для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Каждый компонент программы бакалавриата разработан в форме единого документа или комплекта документов. Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете установлен Финансовым университетом на основе Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245). Информация о компонентах программы бакалавриата размещена на официальном сайте Финансового университета в сети «Интернет», на образовательном портале.

### **1.2. Социальная роль, цели и задачи программы бакалавриата**

Целью разработки программы бакалавриата является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки, организация и контроль учебного процесса, обеспечивающая воспитание и качество подготовки обучающихся, получающих квалификацию «бакалавр» по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

Социальная роль программы бакалавриата состоит в формировании и развитии у студентов личностных и профессиональных качеств, позволяющих обеспечить требования ФГОС ВО.

Задачами программы бакалавриата являются:

- реализация студентоцентрированного подхода к процессу обучения, формирование индивидуальных траекторий обучения;
- реализация компетентностного подхода к процессу обучения;
- расширение вариативности выбора студентами дисциплин в рамках избранной траектории обучения.

### **1.3. Профили программы бакалавриата**

Программа бакалавриата «Связи с общественностью в политике и бизнесе/Public Relation in Politics and Business» по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью имеет профиль: «Связи с общественностью в политике и бизнесе/Public Relation in Politics and Business»

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

Нормативный срок освоения программы бакалавриата (очная форма обучения) – 4 года.

Трудоемкость программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); сфера рекламы и связей с общественностью.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **Профиль «Связи с общественностью в политике и бизнесе/Public Relation in Politics and Business»**

Образовательная программа направлена на подготовку высококвалифицированных PR-специалистов, хорошо ориентирующихся в политической и экономической проблематике. Бакалавры по направлению подготовки Реклама и связи с общественностью, профиль «Связи с общественностью в политике и бизнесе/Public Relation in Politics and Business» способны решать следующие профессиональные задачи: обеспечивать политические и бизнес-коммуникации в сети Интернет на русском и английском языках; создавать качественный текстовый, аудио и видео-контент на русском и английском языках; заниматься формированием и поддержанием имиджа; бороться с современными инструментами репутационной дискредитации; воздействовать на общественное мнение,

противодействуя распространению фейковых новостей; создавать аналитические и информационные материалы для размещения в СМИ.

В рамках реализации образовательной программы ведется научно - исследовательская работа, основными направлениями которой являются: анализ PR и GR технологий влияния на власть и общественное мнение; исследование проблем современного медиа-рынка России и зарубежных стран; изучение рекламных и маркетинговых стратегий на политическом и политико-экономическом рынке; исследование PR-сопровождения политических и электоральных кампаний; реализация прикладной экспертной и информационно-аналитической деятельности для государственных и бизнес-структур.

Сотрудничество Факультета с работодателями позволяет оптимизировать учебный процесс, акцентировать внимание на наиболее востребованных темах и направлениях, повысить эффективность и широту охвата профессиональных знаний и умений выпускников, которые будут востребованы в органах государственной власти и управления, PR и GR подразделениях коммерческих структур, PR-агентствах и рекламных компаниях, средствах массовой информации, статусных общественных организациях.

Возможные профессии выпускников: журналист, GR-специалист, лоббист, PR-специалист, имиджмейкер, пресс-секретарь, менеджер продуктов в сфере информационных технологий, менеджер по связям с общественностью, спичрайтер и др.

### **3. ТИПЫ ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

В рамках программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: авторский, редакторский, проектный, маркетинговый, организационный, социально-просветительский, технологический.

### **4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

В соответствии с ФГОС ВО выпускник, освоивший данную программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными и общепрофессиональными компетенциями:

#### **Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:**

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.

		<p>системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу variability.</p> <p>3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.</p> <p>4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2</p>	<p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>1. Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.</p> <p>2. Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3</p>	<p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p>2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p> <p>3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>

Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации.</li> <li>2.Ведет деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета.</li> <li>3.Ведет деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации.</li> <li>4. Использует лексико - грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи.</li> <li>5. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.</li> <li>6. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии.</li> <li>7. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.</li> <li>8.Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка.</li> <li>9. Грамотно и эффективно пользуется иноязычными источниками информации.</li> <li>10. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.</li> </ol>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Использует знания о закономерностях развития природы, межкультурного разнообразия общества для формирования</li> </ol>

		социально-историческом, этическом и философском контекстах	мировоззренческой оценки происходящих процессов. 2. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности. 3. Работает с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Управляет своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности. 2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. 3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста, использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. 2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в	1. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте,

		<p>профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>обеспечивая безопасные условия труда.</p> <p>2. Осуществляет выполнение мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах.</p> <p>3. Находит пути решения ситуаций, связанных с безопасностью жизнедеятельности людей для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества.</p> <p>4. Действует в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, применяя на практике основные способы выживания.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	УК-9	<p>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
<p>Гражданская позиция</p>	УК-10	<p>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>1. Демонстрирует знание последствий коррупционных действий, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p>
<p>Цифровая компетенция</p>	УК-11	<p>Способность релевантно решать задачи использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением,</p>	<p>1. Самостоятельно выбирает и использует цифровые средства общения, осуществляет поиск и/или создание контента в соответствии с целью взаимодействия, в том числе для организации совместной деятельности.</p> <p>2. Владеет навыками организации взаимодействия и коммуникации с помощью информационных систем и/или цифровых сервисов и технологий.</p> <p>3. Осуществляет подбор и применение различных</p>



		участием в жизни общества и других сферах жизни	информационно-коммуникационных средств для решения образовательных и профессиональных задач.
--	--	---	--

**Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

Категория компетенции	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создает медиатексты в письменной, аудиальной, визуальной форме в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.</li> <li>2. Корректирует созданные коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.</li> </ol>
Общество и государство	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мониторит динамику развития общественных и государственных институтов для создания актуального контента медиапродуктов, востребованного целевой аудиторией.</li> <li>2. Прогнозирует тенденции развития общественных и государственных институтов для оказания воздействия на вектор их эволюции с помощью социально одобряемых технологий.</li> </ol>
Культура	ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использует опыт отечественной и мировой культуры для создания медиапродуктов, работает с культурными кодами целевых аудиторий.</li> <li>2. Использует этнические, конфессиональные, территориальные символы для репрезентации формы и содержания коммуникационных продуктов.</li> </ol>
Аудитория	ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отвечает на запросы и потребности аудитории в соответствии с ее ожиданиями.</li> </ol>

		общества и аудитории в профессиональной деятельности	2. Ориентируется в профессиональной деятельности на существующие потребительские предпочтения, формирует новые потребительские предпочтения.
Медиакоммуникационная система	ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этнических норм регулирования	1.Использует в профессиональной деятельности особенности структуры и функционирования медиакоммуникационных систем региона, страны и мира. 2. Учитывает формальные и неформальные институты экономической, политической, социальной, культурной сферы, влияющие на регулирование медиакоммуникационных систем разного уровня.
Технологии	ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	1. Понимает принципы работы современных информационных технологий. 2.Работает с необходимым программным обеспечением, офисной техникой, информационно-коммуникативными технологиями для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности. 2.Работает с информационно-поисковыми системами в сети Интернет, с открытыми базами данных.
Эффекты	ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	1.Учитывает индивидуальную и коллективную ответственность перед обществом за результаты профессиональной деятельности в соответствии с существующими правовыми и моральными нормами. 2. Следует кодексу профессиональной этики, регулирующего способы достижения целей социально одобряемыми методами.

Общепрофессиональные компетенции формируются дисциплинами (модулями) обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практика».

Универсальные компетенции формируются дисциплинами обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», а также в период прохождения практики Блока 2 «Практика».

В виду отсутствия обязательных и рекомендуемых профессиональных компетенций в качестве профессиональных компетенций в программу бакалавриата включены определенные самостоятельно профессиональные компетенции профиля, исходя из профиля программы бакалавриата.

**Профессиональные компетенции профиля «Связи с общественностью в политике и бизнесе/Public Relation in Politics and Business»** сформированы на основе анализа требований рынка труда, запросов социальных партнеров, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей, где востребованы выпускники с учетом профиля программы бакалавриата.

Наименование направления подготовки с указанием профилей программ бакалавриата	Наименование профессиональных стандартов и (или) наименование социальных партнеров	Код, наименование и уровень квалификации (далее – уровень) обобщенных трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа на основе профессиональных стандартов или требований работодателей – социальных партнеров	Наименование профессиональных компетенций профиля (ПКП) программы бакалавриата, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции
<p>Направление подготовки 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью, образовательная программа «Связи с общественностью в политике и бизнесе/Public Relation in Politics and Business», профиль программы бакалавриата «Связи с общественностью в политике и бизнесе/Public Relation in Politics and Business»</p>	<p>Российская ассоциация по связям с общественностью, Коммуникационное агентство ООО «Новое время»</p>	<p>Обобщенные трудовые функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Анализ информации и создание контента;</li> <li>-Разработка проектов и организация публичных коммуникаций, в том числе с акторами власти;</li> <li>-Антикризисные коммуникации;</li> <li>-Воздействие на общественное мнение с использованием PR и GR-технологий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• способность осуществлять анализ публичной информации и готовить информационные материалы на русском и английском языках; (ПКП-1);</li> <li>• способность реализовывать PR и GR-проекты в политической и экономической сферах (ПКП-2);</li> <li>• способность осуществлять эффективные, в том числе антикризисные, коммуникации с политическими и деловыми партнерами, а</li> </ul>

			также СМИ (ПКП-3); <ul style="list-style-type: none"> <li>• способность эффективно влиять на общественное мнение (ПКП-4)</li> </ul>
--	--	--	--

**Профессиональные компетенции профиля «Связи с общественностью в политике и бизнесе/Public Relation in Politics and Business» и индикаторы их достижения:**

Наименование профессиональных компетенций профиля	Индикаторы достижений профессиональных компетенций профиля
Способность осуществлять анализ публичной информации и готовить информационные материалы на русском и английском языках (ПКП-1)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществляет деятельность по сбору, систематизации и анализу информации на русском и английском языках;</li> <li>2. Готовит аналитические записки, пресс-релизы, тексты для корпоративных изданий и WEB-ресурсов, информационно-рекламные материалы на русском и английском языках.</li> </ol>
Способность реализовывать PR и GR-проекты в политической и экономической сферах (ПКП-2)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определяет наиболее эффективную коммуникационную стратегию в соответствии с социально-политическим моментом;</li> <li>2. Разрабатывает и реализует коммуникационные проекты в политической и экономической сферах.</li> </ol>
Способность осуществлять эффективные, в том числе антикризисные, коммуникации с политическими и деловыми партнерами, а также СМИ (ПКП-3)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организует публичные и непубличные коммуникации организации, информационные события;</li> <li>2. Применяет методы цифровых коммуникаций для реализации коммуникативной стратегии;</li> <li>3. Прогнозирует риски и разрабатывает программу антикризисной коммуникации.</li> </ol>
Способность эффективно влиять на общественное мнение (ПКП-4)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использует PR-технологии для формирования благоприятного общественного мнения об организации;</li> <li>2. Использует GR-технологии для формирования коммуникации с органами власти и защиты интересов компании.</li> </ol>

Профессиональные компетенции профиля формируются в ходе освоения дисциплин, входящих в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», а также в период прохождения практики Блока 2 «Практика».

## **5. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **5.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график является приложением к учебному плану, в котором в виде таблицы условными знаками (по неделям) отражены виды учебной деятельности: теоретическое обучение, практики, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация и периоды каникул.

### **5.2. Учебный план по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

Учебный план разработан по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, разработан в соответствии с ФГОС ВО, требованиями, определенными Порядком разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете и другими нормативными документами.

### **5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

В целях организации и ведения учебного процесса по программе бакалавриата разработаны и утверждены рабочие программы дисциплин в соответствии с требованиями, определенными в Порядке организации и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете, и представлены отдельными документами.

### **5.4. Программы учебной и производственной практики**

В целях организации и проведения практики разработаны и утверждены программы учебной и производственной практики в соответствии с требованиями, определенными в Порядке организации и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете, в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата и программы магистратуры в Финансовом университете. Они представлены отдельными документами.

### **5.5. Программа государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации представлена программой государственного экзамена, перечнем компетенций выпускника, подлежащих оценке в ходе государственного экзамена и требованиями к выпускным квалификационным работам в соответствии с требованиями, определенными в Порядке организации и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете, в Порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и программам магистратуры в Финансовом университете, в Положении о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете.

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

### **6.1. Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата**

Кадровый потенциал, обеспечивающий реализацию программы бакалавриата, соответствует требованиям к наличию и квалификации научно-педагогических работников, установленным ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Руководитель образовательной программы: Шатилов Александр Борисович, к.полит.н., доцент, декан Факультета социальных наук и массовых коммуникаций.

Руководитель профиля «Связи с общественностью в политике и бизнесе/Public Relation in Politics and Business»: Шатилов Александр Борисович, к.полит.н., доцент, декан Факультета социальных наук и массовых коммуникаций.

Образовательный процесс осуществляется на Факультете социальных наук и массовых коммуникаций. Выпускающий департамент: Департамент массовых коммуникаций и медиабизнеса Факультета социальных наук и массовых коммуникаций.

### **6.2. Учебно-методическое обеспечение реализации программы бакалавриата**

Программа бакалавриата обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам.

В Финансовом университете создан библиотечно-информационный комплекс (далее – БИК), который оснащен компьютерной техникой. Локальная сеть БИК интегрируется в общеуниверситетскую компьютерную сеть с выходом в Интернет, что позволяет студентам обеспечивать возможность самостоятельной работы с информационными ресурсами on-line в читальных залах и медиатеках.

Электронные фонды БИК включают: электронную библиотеку Финансового университета, лицензионные полнотекстовые базы данных на русском и английском языках, лицензионные правовые базы, универсальный фонд CD, DVD ресурсов, статьи, учебные пособия, монографии. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает справочно-библиографические и периодические издания.

Фонд отражен в электронном каталоге БИК и представлен на информационно-образовательном портале. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотеке. Доступ к полнотекстовым электронным коллекциям БИК открыт для пользователей из медиатек с любого компьютера, который входит в локальную сеть Финансового университета и имеет выход в Интернет, а также удаленно. Электронная библиотека и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по программе. Электронные материалы доступны пользователям круглосуточно.

### **6.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы бакалавриата**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Конкретные требования к материально-техническому обеспечению определяются в рабочих программах дисциплин.

#### **6.4. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования — программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.